



SORAINEN

EUROPEAN LAW FIRM OF THE YEAR 2016

Награждена The Lawyer

# ТРУДОВАЯ МИГРАЦИЯ

ОСНОВНОЕ В РЕГУЛИРОВАНИИ  
ПРИВЛЕЧЕНИЯ ИНОСТРАННОЙ  
РАБОЧЕЙ СИЛЫ В БЕЛАРУСИ



Материал подготовлен с учетом норм законодательства  
по состоянию на 09 июня 2017 г.

Привлекать иностранную рабочую силу в Беларуси может **белорусская организация**, а также иностранная организация для работы **в своем представительстве, открытом в Беларуси** (далее – **Наниматель**). В других случаях иностранная организация не может использовать иностранную рабочую силу.

Для привлечения иностранца в качестве работника Нанимателю необходимо:

1. Положительное заключение органа по труду;
2. Разрешение на привлечение иностранной рабочей силы;
3. Специальное разрешение в отношении каждого иностранного работника;
4. Регистрация трудового договора с каждым иностранным работником.

Указанные выше ограничения и требования не распространяются на иностранцев:

- имеющих **разрешение на постоянное проживание** в Беларуси;
- граждан **России, Казахстана, Армении и Киргизии**;
- приглашенных в Беларусь на срок не более 90 суток для чтения лекций в учреждениях образования Беларуси, либо для проведения монтажа (шефмонтажа) оборудования и (или) оказания услуг по обучению персонала эксплуатации этого оборудования;
- являющихся **руководителями представительств** иностранных организаций.

## Общий алгоритм действий:

### Шаг 1. Получить положительное заключение органа по труду

- *Получает:* Наниматель;
- *Выдает:* территориальный орган по труду и занятости;
- *Необходимое условие:*
  - Наниматель **подал сведения о наличии вакансий** в территориальный орган по труду и занятости;
  - сведения находятся в общереспубликанском банке вакансий **не менее 15 рабочих дней** (для Нанимателя, являющегося инвестором либо созданного с участием инвестора, или Нанимателя, привлекающего высококвалифицированного работника, — **не менее 7 рабочих дней**);
  - на вакансии **не откликнулись граждане Беларуси** или иностранцы, постоянно проживающие в Беларуси, которые соответствуют предъявленным к вакансии требованиям.
- *Исключение:* заключение не нужно в отношении иностранца, **привлекаемого для руководства организацией, в создании которой он участвовал** (в качестве собственника имущества, учредителя, участника); а также в отношении иностранных работников, привлекаемых для реализации ряда проектов в соответствии с Указами Президента Республики Беларусь (например, ряда белорусско-китайских инвестиционных проектов).

### Шаг 2. Получить разрешение на привлечение иностранной рабочей силы

- *Получает:* Наниматель
- *Когда необходимо получить:* если Наниматель привлекает **10 и более** иностранных работников;
- *Выдает:* Департамент по гражданству и миграции Министерства внутренних дел;
- *Необходимое условие:* подача Нанимателем необходимых документов, включая заявление с **обоснованием необходимости** привлечения иностранной рабочей силы;

- *Сроки выдачи:* 15 календарных дней;
- *Срок разрешения:* 1 год;
- *Исключение:* среди таких 10 работников **не учитываются высококвалифицированные работники** (т.е. если среди 10 иностранцев двое относятся к высококвалифицированным работникам, то такое разрешение еще не нужно получать).

### **Шаг 3. Получить специальное разрешение на право занятия трудовой деятельностью в Беларуси**

- *Получает:* Наниматель в отношении каждого иностранного работника;
- *Выдает:* подразделение по гражданству и миграции;
- *Необходимое условие:* подача Нанимателем необходимых документов, включая заявление с обоснованием необходимости найма иностранного работника;
- *Сроки выдачи:* **15 календарных дней** (а для Нанимателя, являющегося инвестором либо созданного с участием инвестора, а также организаций–резидентов Парка высоких технологий или членов научно-технологической ассоциации «Инфопарк» – 7 календарных дней);
- *Срок специального разрешения:* **1 год** (2 года – в случае подачи документов для **высококвалифицированного работника**).

### **Шаг 4. Подписание и регистрация трудового договора**

- *Подает на регистрацию:* Наниматель;
- *Регистрирует:* подразделение по гражданству и миграции в течение **10 календарных дней** с момента подачи;
- *Необходимое условие:* трудовой договор предусматривает порядок и основания его прекращения, изменения и продления, **а также условия переезда в Беларусь**, питания, проживания, медицинского обслуживания работника;
- *Срок подачи:* **не позднее 1 месяца** с даты подписания трудового договора;
- *Срок трудового договора:* не должен превышать срока действия **специального разрешения**.





# SORAINEN

ЭСТОНИЯ ЛАТВИЯ ЛИТВА БЕЛАРУСЬ

ул. Интернациональная, 36-1,  
220030 Минск, Беларусь  
[www.sorainen.com](http://www.sorainen.com)

**Татьяна Зубарева**

юрист практики корпоративного права

Тел.: +375 17 306 21 02

Моб.: +375 29 624 81 24

E-mail: [tatsiana.zubarava@sorainen.com](mailto:tatsiana.zubarava@sorainen.com)

**Алексей Дарьин,**

старший юрист,  
глава сектора недвижимости и строительства

Тел.: +375 17 306 21 02

Моб.: +375 44 710 63 61

E-mail: [aliaksei.daryin@sorainen.com](mailto:aliaksei.daryin@sorainen.com)